

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Ленинская школа-интернат»
ГКОУ «Ленинская школа-интернат»

ПРИКАЗ

26 февраля 2020 г.
№- 37 осн

г. Ленинск

О проведении самообследования по итогам 2019 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 30.03.2020. Ответственный: заместитель директора по учебной работе, Байдова Елена Валерьевна.
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте школы-интерната в сети интернет в срок до 20.04.2020. Ответственный за сайт, Бухарев Андрей Владимирович.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната

Т. В. Байгарина

Председатель
комиссии:

Заместитель директора по учебной работе, Елена Валерьевна Байдова

Члены комиссии:

- Заместитель директора по воспитательной работе, Наталья Георгиевна Рожкова;
- Начальник хозяйственного отдела, Екатерина Николаевна Соломина;
- Специалист по кадрам, Наталья Александровна Игнатова;
- Председатель профсоюзной организации, Ирина Валентиновна Короткова;
- Член профсоюза, учитель начальных классов, Ирина Валентиновна Лапшина.

График проведения самообследования за 2019 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 : <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	07.03.2020	<i>Заместитель директора по УР</i>
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	10.03.2020	
Подготовка отчета	13.03.2020	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	26.03.2020	<i>Председатель педагогического совета</i>
Утверждение отчета директором	15.04.2020	<i>Директор</i>
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	17.04.2020	<i>Ответственный за сайт</i>