|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | **УТВЕРЖДАЮ:**  **Директор ГКОУ «Ленинская школа-интернат»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. В. Байгарина**  **20.01.2020** | | |
|  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
| **ПЛАН**  **по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  **ГКОУ Ленинская школа-интернат»**  **(наименование организации)**  **на 2020 год** | | | | | | |
| **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | | **Сведения о ходе реализации мероприятия\*** | | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** | |
|  |  |  |  | |  |  | |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | | |
| *На сайте организации не в полном объеме представлена информация, необходимая в соответствии с требованиями существующей нормативно-правовой базы.*  *1) На информационном стенде отсутствует информация:*  *- о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений; адреса электронной почты структурных подразделений;*  *- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;*  *- об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий.*  *2) На сайте организации не в полном объеме представлена информация, необходимая в соответствии с требованиями существующей нормативно-правовой базы. В частности, отсутствует:*  *- о местах нахождения структурных подразделений;*  *- об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений;*  *- об адресах электронной почты структурных подразделений;*  *- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией;*  *- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;*  *- контактного телефона, адреса электронной почты заместителей руководителя, руководителей филиалов;*  *- об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;*  *- об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;*  *- о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг.*  *3) На сайте отсутствуют следующие дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями образовательных услуг:*  *- электронные сервисы (формы для подачи электронного обращения (жалобы), получения консультации по оказываемым услугам и пр.);*  *- анкета для опроса граждан или гиперссылка на неё.* | *Привести информацию о деятельности организации, размещенную на информационном стенде и официальном сайте, в надлежащее соответствие требованиям существующей нормативно-правовой базы ("Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", утвержденные постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582; "Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и формату представления на нём информации", утвержденные приказом Рособрнадзора от 29 мая 2014 № 785), дополнив недостающими сведениями;*  *2) Обеспечить поддержание информации на информационном стенде и официальном сайте в актуальном состоянии;*  *3) Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации недостающих дистанционных способов взаимодействия с получателями образовательных услуг:*  *- электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), получения консультации по оказываемым услугам и пр.);*  *- анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё* | *Январь-март , 2020 г.* | *Байдова Е. В., заместитель директора по учебной работе.*  *Рожкова Н. Г., заместитель директора по воспитательной работе.* | | *На информационном стенде представлена информация:*  *-об органах управления образовательной организации (структурных подразделений ОО нет),*  *- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;*  *- об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий.*  *2) На сайте организации представлена в полном объеме информация, необходимая в соответствии с требованиями существующей нормативно-правовой базы.*  *- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией;*  *- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации,*  *- контактного телефона, адреса электронной почты заместителей руководителя,*  *- об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;*  *- об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;*  *- о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг. (ОО платных услуг не оказывает)*  *3) На сайте дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями образовательных услуг:*  *- электронные сервисы (формы для подачи электронного обращения (жалобы), получения консультации по оказываемым услугам и пр.);*  *- анкета для опроса граждан или гиперссылка на неё.* | *Исполнено*  *Март* | |
|  |  |  |  | |  |  | |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | | | |
| *Недостатков*  *не выявлено* |  |  |  | |  |  | |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | | |
| *Недостаточно обеспечены условия доступности для инвалидов. В образовательной организации отсутствуют, в частности:*  *- выделенные стоянки для*  *автотранспортных средств инвалидов;*  *- специальные кресла-коляски;*  *- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому*. | *Принять меры по обеспечению условий доступности для обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов (разработать и провести мероприятия по оборудованию помещений и прилегающей к ним территории с учетом доступности для инвалидов).* | *Ноябрь 2020 г*  *.* | *Соломина Е. Н., начальник хозяйственного отдела* | | *1. Установка пандусов;*  *2. Организация стоянок для автотранспортных средств инвалидов;*  *3. Закупка специальных кресел-колясок;*  *4. Оборудование санитарно-гигиенических помещений перилами* | *При наличии финансирования* | |
|  |  |  |  | |  |  | |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | | | |
| *Недостатков*  *не выявлено* |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  | |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | | | |
| *Недостатков*  *не выявлено* |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  | |

**\* информация в разделе "Сведения о ходе реализации мероприятия" указывается по факту устранения недостатка в ежеквартально представляемом отчете по выполнению мероприятий Плана**