Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Ленинская школа-интернат»
ГКОУ «Ленинская школа-интернат»

ПРИКАЗ

01.09.2023 г. № 105-осн

г. Ленинск

О создании бракеражной комиссии

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель: Телятникова Татьяна Николаевна – заместитель директора по учебной работе.

Члены комиссии:

- Москаленко Денис Алексеевич, специалист по охране труда;
- Екатерина Николаевна Соломина, начальник хозяйственного отдела;
- Марина Анатольевна Раушенберг, медицинская сестра;
- Миляева Галина Сергеевна, председатель профсоюзной организации.
- Ольга Сергеевна Супукарёва, шеф-повар (по согласованию ИП «Батракова»).

2. Утвердить план работы комиссии на 2023-2024 учебный год согласно Приложению.
3. Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
4. Ежеквартально представлять директору отчет о результатах проведенной работы.
5. Работа бракеражной комиссии регламентируется Положением о бракеражной комиссии ОУ, утвержденным директором школы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната Байгарина Татьяна Васильевна Подписано: Байгарина Татьяна Васильевна DN: cn=Байгарина Татьяна Васильевна, c=RU, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛЕНИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ", email=leninsk_internat@mail.ru Дата: 2023.10.13 13:55:41 +03'00' Т. В. Байгарина

С приказом ознакомлен (а):

Приложение

План работы бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Заседание членов комиссии по теме: Готовность пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года. Анализ санитарных книжек у сотрудников пищеблока. Утверждение плана работы комиссии на новый учебный год.	члены бракеражной комиссии	сентябрь
2.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд.	члены бракеражной комиссии	ежедневно
3.	Контроль сроков реализации продуктов.	члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц
4.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд.	члены бракеражной комиссии	1-2 раза в неделю
5.	Контроль санитарногигиенического состояния пищеблока.	члены бракеражной комиссии	постоянно
6.	Комплексная проверка состояния пищеблока, наличие суточных проб, маркировка банок и кухонного инвентаря.	члены бракеражной комиссии	сентябрь декабрь март май
7.	Контроль взвешивания порций, правила хранения продуктов, температурный режим. Дата реализации продуктов.	члены бракеражной комиссии	октябрь
8.	Проверка качества используемой посуды. Наличие контрольной порции. Соблюдение технологии закладки продуктов.	члены бракеражной комиссии	ноябрь
9.	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за первое полугодие 2023-2024 учебного года».	члены бракеражной комиссии	декабрь

10.	Правила хранения овощей, сыпучих продуктов. Соблюдение графика уборок помещений пищеблока.	члены бракеражной комиссии	январь
11.	Проверка наличия контрольной порции. Обработка используемой посуды (тарелки, чашки, ложки, вилки).	члены бракеражной комиссии	февраль
	Ведение журнала качества наличие суточных проб, маркировка банок.		
12.	Проверка соответствие порции, взятой произвольно со стола учащихся по весу с контрольной порцией.	члены бракеражной комиссии	март
13.	Хранение овощей и фруктов. Обработка яиц перед приготовлением.	члены бракеражной комиссии	март
14.	Обработка посуды и кухонного инвентаря, соблюдение технологии приготовления блюд.	члены бракеражной комиссии	апрель
15.	Правила хранения продуктов. Маркировка уборочного инвентаря.	члены бракеражной комиссии	май
16.	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за 2023-2024 учебный год»	члены бракеражной комиссии	май