**План работы первичной профсоюзной организации**

**ГКОУ «Ленинская школа – интернат» 2020-2021 уч.год**

Утвержден решением профсоюзного собрания.

Протокол № 1 от 2020 г.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:**

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;

- координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;

- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;

- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметки об исполнении** | **Примечание** |  |
| **I. Профсоюзные собрания** | | | | | | |  |
| 1.1. | Подведение итогов о работе школьного профсоюза  Задачи профсоюзной организации на новый учебный год  Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год. Распределение должностных обязанностей  Представить в вышестоящую организацию Профсоюза статистический отчет  Представить в вышестоящую организацию Профсоюза социальный паспорт учреждения | | январь 2020г  декабрь 2019г  декабрь 2019г | Председатель ПО, профком  Председатель ПО  Председатель ПО |  |  |  |
| 1.2. | О работе территориального комитета Профсоюза и выше стоящих профсоюзных органов по защите прав работников (с приглашением работников территориального комитета Профсоюза и членов Президиума) | | 2018-2019 | Председатель ПО, профком |  |  |  |
| **II. Заседания профкома** | | | | | | |  |
| 2.1 | О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условия и охраны труда к началу учебного года. | | август 2020г | Председатель ПО, профком |  |  |  |
| 2.2. | Об обеспечении мер по сохранению и улучшению здоровья обучающихся, педагогов и работников школы. | | в течение года | Председатель ПО, профком |  |  |  |
| 2.3. | Об утверждении социального паспорта организации. | | сентябрь  2020г | Председатель ПО, профком |  |  |  |
| 2.4. | Об организации Новогодних утренников для детей членов Профсоюза и обеспечении новогодними подарками. О проведении новогоднего вечера для сотрудников. | | декабрь 2020г | Председатель ПО, профком |  |  |  |
| 2.5. | О работе школьного профсоюзного сайта.  О проведении мероприятий, посвященных празднику Дню 8 марта | | февраль 2020г | Председатель ПО, профком |  |  |  |
| 2.6. | Организация поездок и экскурсий | | в течение года |  |  |  |  |
| 2.7. | О расходовании профсоюзных средств | | февраль2020 |  |  |  |  |
| 2.8 | О награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом члена Профсоюза | |  |  |  |  |  |
| 2.9 | Пролонгирование коллективного договора | | март 2020 |  |  |  |  |
| **III. Комиссия по защите социально-трудовых прав работников** | | | | | | |  |
| 3.1. | Осуществление контроля за изданием приказов по личному составу. | | в течение года | Председатель ПО, члены комиссии |  |  |  |
| 3.2. | Анализ стимулирующих выплат работникам | | октябрь 2020г | Председатель ПО, члены комиссии |  |  |  |
| 3.3. | Участие в комиссии по предварительной тарификации | | апрель 2020г | Председатель ПО, члены комиссии |  |  |  |
| **IV. Культурно-массовая комиссия** | | | | | | | |
| 4.1. | | Планирование работы на год. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза. Организация поздравления именинников, юбиляров (в течение года) | январь  2020г | Члены комиссии |  |  |  |
| 4.2 | | Подготовка и проведения Дня учителя. | октябрь 2020г | Члены комиссии |  |  |  |
| 4.3. | | Сдача заявок на Новогодние подарки для детей членов Профсоюза. | ноябрь  2020г | Председатель ПО, члены комиссии |  |  |  |
| 4.4. | | Подготовка «Новогоднего огонька» для работников школы. | декабрь 2020г | Члены комиссии |  |  |  |
| 4.5. | | Проведение Дня здоровья для работников школы и их семей. | сентябрь  2020г | Члены комиссии |  |  |  |
| **V. Комиссия по информационно-кружковой работе** | | | | | | |  |
| 5.1. | | Обновление профсоюзной странички в интернете.  Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов (в течение года). | в течение года | Члены комиссии |  |  |  |
| 5.2. | | Использование в работе электронной почты. | октябрь  2020г | Члены комиссии |  |  |  |
| 5.4 | | Работа по привлечению в профсоюз новых кадров | в течение года |  |  |  |  |

Председатель первичной организации: Короткова Ирина Валентиновна.